

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ АТ-VIII № 8413891

| № записи | Дата  |       |      | Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью, пункт закона)  | о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона) | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
|----------|-------|-------|------|---|--|---|
|          | число | месяц | год  |   |  |   |
| 1        | 2     |       |      | 3   |  | 4   |
| 5        | 01    | 09    | 2005 | Принят на должность бухгалтера ООО "Юнас-С"   |  | Зр. № 18 от 01.09.2005г.                                      |
| 6        | 14    | 07    | 2006 | Уволен за прогулы от 8г. Зп. к. ф.р. и.и. директор  |  | Зр. № 18 от 14.07.2006г.                                      |
| 7        | 14    | 11    | 2008 | Общество с ограниченной ответственностью "Старт"<br>Принят на должность бухгалтера<br>Копия верна. Гл. бухгалтер ООО "Старт"<br>Воронцова Т.А. 05.08.2013г. |  | Приказ № 1<br>14.11.2008г.                                    |

Продолжает работать по настоящее время  
Гл. бухгалтер ООО "Старт" Воронцова Т.А.



Необходимо обратить внимание на наличие двух печатей. Одна печать ставиться на фразе "копия верна...", вторая печать на фразе "продолжает работать по настоящее время...". Вторая печать обязательно должна "захватывать" как сам копию трудовой книжки, так и лист на которой эта копия.

